

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าบริษัทในกลุ่มไทยรุ่งฯ

(Supplier Sustainable Code of Conduct)

บริษัท ไทยรุ่ง ยูเนียนคาร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“บริษัทฯ”) ได้คำนึงถึงการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักวัฒนธรรมขององค์กร “THAIRUNG D” และปรัชญา “คิดดี ทำดี พูดดี” อันเป็นปัจจัยสำคัญที่นำไปสู่ความสำเร็จของคนในองค์กร สังคมและชุมชน และธุรกิจให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน จึงจำเป็นต้องอยู่ในพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่อุปทาน อาทิ การเคารพต่อสิทธิมนุษยชน หลักธรรมาภิบาล และรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า (Supplier Sustainable Code of Conduct) ที่มีความสอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติสากลทั้ง Sustainable Development Goals (SDGs) และแนวทางสำหรับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่อุปทานขององค์กร เพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (The Organization for Economic Co-operation and Development: OECD) รวมถึงการเคารพและพร้อมปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและคู่ค้า มีความสอดคล้องตามความคาดหวังด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และรับผิดชอบต่อระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯจึงจัดทำแนวทางการปฏิบัตินี้ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพ ยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขัน และเสริมสร้างการเติบโตในระยะยาวไปด้วยกัน รวมถึงเป็นโอกาสให้บริษัทและคู่ค้ามีการกำหนดนโยบาย โครงสร้าง ผู้รับผิดชอบ ตลอดจนระบบงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของคู่ค้าสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าฉบับนี้

1) การปฏิบัติตามกฎหมาย

คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่ถูกกำหนดไว้ในแต่ละประเทศอย่างเคร่งครัด

• การปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

จะต้องมีการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าตามที่แต่ละประเทศกำหนด และต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำการที่ฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า เช่นการเป็นผู้ผูกขาดสินค้า การค้าที่ไม่เป็นธรรม การกำหนดข้อจำกัดทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม การดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม การใช้อำนาจครอบงำตลาดโดยมิชอบ เป็นต้น

- **การต่อต้านการคอร์รัปชัน**

มุ่งมั่นในการสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใสและเป็นธรรมให้กับคู่ค้า และทำการตรวจสอบให้แน่ใจว่าการสนับสนุนทาง การเมืองและการบริจาคเป็นไปตามที่กฎหมายในแต่ละประเทศกำหนด นอกจากนี้คู่ค้าควรมีการกำหนดนโยบายการ ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งรวมไปถึงนโยบายห้ามใช้ ห้ามรับของขวัญ การให้บริการหรือการให้การรับรองโดยมี วัตถุประสงค์เพื่อโน้มน้าวความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือชักนำให้เกิด พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

- **การจัดการและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลความลับ**

การได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลที่เป็นความลับเกี่ยวกับลูกค้า บุคคลที่สาม และพนักงานต้องใช้วิธีที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย อีกทั้งต้องมีการควบคุมและคุ้มครองข้อมูลนี้อย่างเข้มงวดและนำไปใช้งานภายในขอบเขตที่เหมาะสม เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายของแต่ละประเทศกำหนด

- **มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน**

ผู้ร้องเรียน จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ/คำนึงถึงความปลอดภัย โดยได้กำหนดมาตรการคุ้มครองพนักงาน ที่ร้องเรียน และ/หรือผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือ ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล โดยจะได้รับความคุ้มครองจากการ ปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เช่นการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สัมผัสงาน ชมเชย ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งร้องเรียน

- **การจัดการเรื่องการส่งออก**

การส่งออกเทคโนโลยีและสินค้าซึ่งมีกฎระเบียบของแต่ละประเทศกำหนดไว้นั้น จะต้องมีการปฏิบัติตามและการ ควบคุมการส่งออกที่เหมาะสม

- **การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา**

เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นรวมถึงคู่ค้า เช่นสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์การออกแบบ ลิขสิทธิ์ทางการค้าและห้ามใช้ ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สามโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เช่น การคัดลอก ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ หรืองานที่มีลิขสิทธิ์อย่างผิดกฎหมาย

- **มีความรับผิดชอบต่อการจัดซื้อจัดจ้างแร่ธาตุที่มีความขัดแย้ง (Conflict Minerals)**

ส่งเสริมการไม่ใช้แร่ที่มีข้อขัดแย้ง (แทนทาลัม, ดีบุก, ทังสแตน และทอง) ที่ซึ่งจะเป็นแหล่งที่มาของเงินทุนสำหรับกลุ่ม กบฏติดอาวุธที่กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน

2) สิทธิมนุษยชนและแรงงาน

ต้องเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ และชุมชนท้องถิ่น ภายใต้บทบัญญัติที่ได้กำหนดไว้ตามกฎหมาย รวมถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

• การไม่เลือกปฏิบัติ

กำหนดนโยบายว่าด้วยการไม่เลือกปฏิบัติและความเสมอภาคทางโอกาส โดยไม่จำกัด เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ภูมิหลังของบุคคล ความคิดเห็นทางการเมือง อายุ หรือความทุพพลภาพ มาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจในการจ้างงาน

• การคุ้มครองแรงงาน

ไม่ปฏิบัติโดยใช้ความรุนแรงหรือไ้มนุษยธรรมทุกรูปแบบในสถานที่ทำงาน รวมถึงการละเมิดทางเพศ การข่มขู่ข่มเหงทางเพศ การลงโทษรุนแรง การขู่เชิญทางจิตใจ หรือการละเมิดด้วยวาจาต่อพนักงาน

• การไม่บังคับใช้แรงงาน

ไม่ใช่แรงงานในลักษณะที่เป็นแรงงานทาส ซึ่งรวมถึงการลงโทษทางกาย การขู่เชิญ การกักขัง การคุกคามข่มขู่ การล่วงละเมิด การค้ามนุษย์ หรือใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะรูปแบบใดๆ อีกทั้งมีนโยบายไม่ใช่แรงงานเด็ก ไม่บังคับให้พนักงานทำงานโดยไม่ให้ความยินยอมขาดความสมัครใจที่จะทำงาน ตลอดจนเคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงาน

• ระยะเวลาการทำงาน

ไม่ให้ลูกจ้างทำงานเกินเวลาที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุดต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลา ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

• ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์

ปฏิบัติตามกฎหมายของแต่ละประเทศโดยคำนึงถึงอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าล่วงเวลา การหักค่าจ้างค่าตอบแทนตามผลงาน และสิทธิประโยชน์

• ไม่ใช่แรงงานเด็ก

ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด

• การพูดคุยและเจรจากับพนักงาน

จะต้องยอมรับและเคารพสิทธิของลูกจ้าง ให้เสรีภาพในการรวมกลุ่ม และการร่วมเจรจาต่อรองตามที่กฎหมายกำหนด

- **ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน**

จัดให้มีสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี โดยมุ่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ปลอดภัย การตรวจสอบพื้นที่และเครื่องจักรก่อนเริ่มทำงาน การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีความปลอดภัยเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตเพื่อมุ่งสู่อุบัติเหตุเป็นศูนย์ และปราศจากความสูญเสียต่างๆ รวมถึงการตอบสนองความพึงพอใจต่อลูกค้าด้านความปลอดภัย

3) **ความปลอดภัยและคุณภาพของสินค้า**

- **การจัดหาสินค้าและบริการที่ตรงต่อความต้องการของลูกค้า**

ระบุความต้องการของลูกค้าเพื่อพัฒนาและจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์นั้นลูกค้าต้องสามารถนำไปใช้งานได้ง่าย อีกทั้งจะต้องจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ประหยัดพลังงาน ประหยัดทรัพยากร หรือที่มีขีดจำกัดในเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- **การส่งมอบสินค้าและการให้บริการที่มีความปลอดภัย**

ผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์และให้บริการที่ตรงตาม หรือเกินกว่าที่กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน และข้อบังคับต่างๆของแต่ละประเทศกำหนด

- **การส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ**

จัดตั้งหน่วยงานเพื่อตรวจสอบและรับประกันคุณภาพของสินค้าที่จะทำการส่งมอบให้กับลูกค้า

4) **สิ่งแวดล้อม**

- **การจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม**

เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม จึงต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของแต่ละประเทศ อีกทั้งควรสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในวัฒนธรรมทั่วทั้งองค์กร เพื่อนำไปปฏิบัติและปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

- **การอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อน**

จัดให้มีการดำเนินงานด้านอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อนจากก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง เช่น การไม่ใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโฟม อีกทั้งมีนโยบายการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานเพื่อลดภาวะโลกร้อน นอกจากนั้นยังมีการไม่ใช้สินค้าที่



มีส่วนผสมของก๊าซเรือนกระจก เช่น CFCs, HCFCs, Halons และ Methyl Bromide ซึ่งเป็นสารทำลายโอโซนในชั้นบรรยากาศตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน

- **การป้องกันมลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ และมลพิษทางดิน**

ข้อบังคับ และกฎระเบียบของแต่ละประเทศที่เกี่ยวข้องกับมลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ และมลพิษทางดิน หรือสิ่งอื่นๆ ที่คล้ายกันจะต้องมีการปฏิบัติให้ถูกต้อง นอกเหนือจากนั้นจะต้องทำการตรวจสอบและเฝ้าระวังวัตถุดิบที่ก่อให้เกิดมลพิษ อีกทั้งมีมาตรการในการลดและป้องกันมิให้เกิดสารปนเปื้อนจากการไหลออกอย่างต่อเนื่องเพื่อที่จะป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษสิ่งแวดล้อม

- **การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและลดปริมาณของเสีย**

จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายของแต่ละประเทศที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดและรีไซเคิลขยะ อีกทั้งมุ่งมั่นที่จะลดการใช้น้ำ ตลอดจนปริมาณผลรวมของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ให้มีประสิทธิภาพ

- **การจัดการเรื่องสารเคมี**

การใช้สารเคมีที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะต้องมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม ส่วนผลิตภัณฑ์จะต้องไม่มีส่วนผสมของสารเคมีใดๆ ที่ถูกห้ามตามที่กฎหมายในแต่ละประเทศกำหนดนอกเหนือจากนั้นสารเคมีที่ถูกกำหนดว่าห้ามใช้ ก็ห้ามนำมาเป็นส่วนผสมในกระบวนการผลิต อีกทั้งจำนวนมลพิษที่ถูกปล่อยออกมานั้น จะต้องรายงานและได้รับการยอมรับจากหน่วยงานกำกับดูแล เช่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมควบคุมมลพิษ กรมส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

5) การบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ

วิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงของวิกฤตการณ์ทั้งปัจจัยภายใน ภายนอก เพื่อนำไปจัดทำแผนความต่อเนื่องจากธุรกิจ และนำไปปฏิบัติ ทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าเกิดผลกระทบต่อธุรกิจน้อยที่สุด และสามารถฟื้นฟูการดำเนินงานสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงสามารถผลิต ส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย ไม่กระทบต่อข้อกำหนดของลูกค้า ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียและพันธมิตรทางการค้า เมื่อเกิดการหยุดชะงักหรือได้รับผลกระทบของวิกฤตการณ์



6) ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯส่งเสริมให้คู่ค้าสร้างการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่คู่ค้ามีผลกระทบ ตามแนวทางของระบบ CSR-DIW หรือ ISO26000 หรือแนวปฏิบัติเทียบเท่า ตามความเหมาะสมของทรัพยากรและศักยภาพภายในองค์กรของคู่ค้า

7) การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน รวมทั้งกิจกรรมทางธุรกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา อีกทั้งสื่อสารอย่างใกล้ชิด และสร้างความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องอันนำไปสู่ความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย

ข้อตกลงและการทำสัญญา

บริษัทฯขอให้คู่ค้าทำความเข้าใจและขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าบริษัทในกลุ่มไทยรุ่งฯ อีกทั้งก่อนที่จะเริ่มทำธุรกิจ ทางบริษัทฯขอให้ท่านลงนามเอกสารฉบับนี้และทำการส่งกลับคืนมาเฉพาะหน้าสุดท้าย

ในกรณีที่คู่ค้าทำธุรกิจกับบริษัทฯอยู่ก่อนแล้ว ขอให้ท่านลงนามในแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าบริษัทในกลุ่มไทยรุ่งฯ และส่งกลับ เพื่อสำหรับRFQ (Request for Quotation) ในครั้งถัดไป



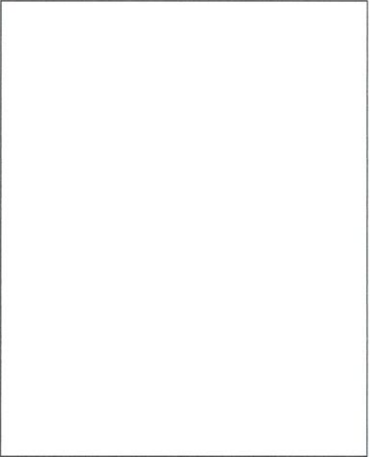
ภควัฒน์ สุวรรณมาโจ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ - (กำกับดูแลฝ่ายจัดหา)

บริษัท ไทยรุ่ง ยูเนียนคาร์ จำกัด (มหาชน)

ประกาศการเป็นไปตามข้อกำหนด

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าบริษัทในกลุ่มไทยรุ่งฯ ฉบับนี้ เป็นการลดความเสี่ยงทางธุรกิจตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า โดยบริษัทฯ เล็งเห็นคุณค่าของความซื่อสัตย์ การสื่อสารอย่างเปิดเผยและตรงไปตรงมากับคู่ค้า และเชื่อว่าความโปร่งใสเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ ข้าพเจ้าได้อ่าน และเข้าใจข้อความในหลักปฏิบัติฉบับนี้โดยตลอดแล้ว และยืนยันว่าบุคคลที่ข้าพเจ้าเป็นตัวแทนนั้น จะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่มีอยู่ในหลักปฏิบัติฉบับนี้ อย่างเต็มความสามารถเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อ และประทับตรานิติบุคคลไว้เป็นสำคัญ

คู่ค้าลงนามรับรองและประทับตราบริษัท	
ชื่อบริษัทคู่ค้า	 ประทับตราบริษัท
ที่อยู่	
ชื่อ-นามสกุล	
ตำแหน่ง	
ลายเซ็น	
วันที่	

โปรดส่งคืนแบบฟอร์มที่เซ็นชื่อพร้อมประทับตราบริษัท หรือสำเนาสแกนไปให้ บริษัท ไทยรุ่งยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไทยรุ่ง ยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน)		
Hard Copy:	304 ถ.มาเจริญ ขว. นongkhang Phlu ข.หนองแขม กรุงเทพฯ 10160	คุณทศวรรษ วงศ์พยัค ฝ่ายจัดหา บมจ. ไทยรุ่ง ยูเนี่ยนคาร์
Email:	pcd_thotsawat@thairung.co.th หรือ Email เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหาที่ท่านติดต่อด้วย	ฝ่ายจัดหา บมจ. ไทยรุ่ง ยูเนี่ยนคาร์

