



คู่มือการปฏิบัติงาน | OPERATIONS MANUAL

การบริหารจัดการ ห่วงโซ่อุปทาน

SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

ฝ่ายจัดหา บริษัท ไทยรุ่งยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน)

PROCUREMENT DEPARTMENT, THAIRUNG UNION CAR PUBLIC COMPANY LIMITED



Built on Legacy. Driven Forward.



SAFETY
ปลอดภัย



CARE
ใส่ใจ



COLLABORATION
ร่วมพัฒนา



TRUST
ยั่งยืน

สารบัญ

บทนำ	2
หลักเกณฑ์การพิจารณาและการกำหนดกลุ่มลูกค้าสำคัญ	2
การประเมินความเสี่ยงด้าน ESG และการตรวจประเมินลูกค้า	3
นโยบายและหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน	9
การคัดเลือกผู้ค้ารายใหม่ และผู้ค้าปัจจุบันในการจัดซื้อจัดจ้าง	11
จรรยาบรรณธุรกิจการดำเนินธุรกิจของผู้ค้า (Supplier Code of Conduct)	13
การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้แก่เจ้าหน้าที่ทางการค้า	18
การเชิญชวนลูกค้าเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)	19



Supply Chain Management Manual
Procurement Department



Thairung Union Car Public Company Limited
304 Macharoen Rd., Nong Khang Phlu,
Nong Khaem, Bangkok 10160 Thailand



ENVIRONMENT



SOCIAL



GOVERNANCE



SUPPLY CHAIN



VALUE CREATION

— Built on Legacy. Driven Forward. —



www.thairung.co.th



0-2420-0076, 0-2431-0065,
0-2431-6497, 0-2431-0072



02 416-0010-2
ISO 9001 : 2015
ISO 14001 : 2015
ISO 14001 : 2015



บทนำ

บริษัทไทยรุ่ง ยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“บริษัทฯ”) มุ่งมั่นดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่จะช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดหาสินค้า หรือบริการที่มีคุณภาพ ทันเวลา และคุ้มค่าในเชิงเศรษฐศาสตร์ ทั้งงบประมาณ และการใช้ทรัพยากรในการดำเนินการของบริษัทฯ โดยการบริหารความเสี่ยงของคู่ค้า การจัดซื้อเชิงกลยุทธ์ และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) ภายใต้หลักการดำเนินงานที่มีหลักธรรมาภิบาล การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การดูแลแรงงาน ความปลอดภัย ความรับผิดชอบต่อสังคม และดูแลสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

หลักเกณฑ์การพิจารณาและการกำหนดกลุ่มคู่ค้าสำคัญ

บริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยดำเนินการจำแนกกลุ่มคู่ค้าผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าหรือบริการ และกำหนดหลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์คู่ค้าทั่วไป (General Suppliers) และคู่ค้ารายสำคัญ (Critical Suppliers) ได้แก่ คู่ค้ารายสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers) และคู่ค้ารายสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Non-Tier 1 Suppliers) โดยกำหนดหลักเกณฑ์ไว้ ดังนี้

1. คู่ค้ารายสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers)

- เป็นคู่ค้ารายสำคัญที่ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าหรือบริการ เพื่อผลิตสินค้าของบริษัทฯ โดยเป็นวัตถุดิบทางตรง (Direct Material) และวัตถุดิบทางอ้อม (Indirect Material)
- เป็นคู่ค้ารายสำคัญที่มียอดสั่งซื้อ โดยมีมูลค่าการสั่งซื้อปีละ ไม่ต่ำกว่า 10 ล้านบาท

2. คู่ค้ารายสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Non-Tier 1 Suppliers)

- เป็นคู่ค้ารายสำคัญที่ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าหรือบริการให้กับคู่ค้ารายสำคัญ Critical Tier 1 ของบริษัทฯ ซึ่งไม่ได้ทำธุรกรรมโดยตรงกับบริษัทฯ แต่มีผลกระทบต่อคุณภาพ ความปลอดภัย หรือความต่อเนื่องในการผลิตของบริษัทฯ
- เป็นคู่ค้ารายสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง มีมูลค่าการสั่งซื้อปีละ ไม่ต่ำกว่า 10 ล้านบาท

3. คู่ค้าทั่วไป (General Suppliers)

- General Suppliers หมายถึง คู่ค้าทั่วไปที่ไม่เข้าเกณฑ์ของ Critical Tier 1 Suppliers และ Critical Non-Tier 1 Suppliers

การกำหนดประเภทคู่ค้าและจำนวนคู่ค้า

บริษัทฯ มีคู่ค้าที่มีการซื้อขายสินค้า หรือบริการทั้งหมด จำนวน 717 ราย โดยแบ่งประเภทคู่ค้าได้ ดังนี้

ประเภทคู่ค้า	จำนวนคู่ค้า (ราย)	จำนวนคู่ค้าแต่ ละกลุ่มทั้งหมด (ราย)	สัดส่วนต่อยอด ซื้อทั้งหมด (ร้อยละ)
1. คู่ค้ารายสำคัญ			
1.1 คู่ค้ารายสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers)	14	717	67.06%
• Direct Material	14	417	67.06%
• Indirect Material	0	300	0%
1.2 คู่ค้ารายสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Non-Tier 1 Suppliers)	0	0	0
2. คู่ค้าทั่วไป (ไม่ใช่คู่ค้ารายสำคัญตามข้อ 1.1 และ 1.2)	703	717	32.94%
รวมทั้งสิ้น		717	100.00%

หมายเหตุ : ข้อมูลจำนวนคู่ค้าและสัดส่วนต่อยอดซื้อทั้งหมดอ้างอิงจากข้อมูลการสั่งซื้อของบริษัทฯ ในรอบการประเมินที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีคู่ค้ารายสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers) รายใหม่ หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการสั่งซื้ออย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะทบทวนการจัดประเภท จำนวนคู่ค้า และสัดส่วนต่อยอดซื้อให้เป็นปัจจุบันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

การประเมินความเสี่ยงด้าน ESG และการตรวจประเมินคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดเกณฑ์ในการระบุและประเมินความเสี่ยงของคู่ค้ารายสำคัญที่ครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม เพื่อการยกระดับ และพัฒนาคู่ค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงจากการประเมินโอกาส (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ สามารถระบุความเสี่ยงคู่ค้าที่ค้ำถึงปัจจัยความเสี่ยง และอ้างอิงจากข้อมูลการประเมินตนเองของคู่ค้า (Self-Assessment) ได้ดังต่อไปนี้

บริษัทฯ จะประเมินคู่ค้าปัจจุบันเพื่อระบุคู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูงด้านสิ่งแวดล้อม และแจ้งผลการประเมินรวมถึงประเด็นที่ตรวจพบให้คู่ค้ารับทราบ เพื่อให้คู่ค้าจัดทำแนวทางหรือแผนการปรับปรุงที่เหมาะสม พร้อมตอบกลับผลการดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามความคืบหน้าและประเมินประสิทธิผลของมาตรการแก้ไข เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถป้องกัน ลด หรือบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

1. ความเสี่ยงด้านสินค้าและบริการ เช่น การปฏิบัติการเชิงเทคนิค สินค้า/บริการที่ไม่มีคุณภาพ
2. ด้านการดำเนินธุรกิจ เช่น การประเมินบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการคุณภาพ ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์พิเศษมีจำนวนน้อยราย
3. ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การดำเนินงานเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่
4. ด้านสังคม เช่น การตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน ความปลอดภัยในการทำงาน และการไม่ใช้แรงงานเด็ก หรือแรงงานบังคับ
5. จรรยาบรรณทางธุรกิจและการต่อต้านการทุจริต ประเมินความโปร่งใส และการปฏิบัติตามข้อกำหนด ด้านจรรยาบรรณของบริษัทฯ

รูปแบบและหลักเกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG

ประเภทคู่ค้า	รูปแบบการประเมิน
1. คู่ค้ารายสำคัญ 1.1 คู่ค้ารายสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers) ● Direct Material ● Indirect Material 1.2 คู่ค้ารายสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Non-Tier 1 Suppliers)	แบบสอบถาม / โทรสัมภาษณ์ / ลงพื้นที่ แบบสอบถาม / โทรสัมภาษณ์ แบบสอบถาม / โทรสัมภาษณ์

● แบบสอบถาม (Questionnaire)

คู่ค้ารายสำคัญ/คู่ค้ารายใหม่ จะต้องดำเนินการตอบแบบสอบถามประเมินความเสี่ยงตนเองด้าน ESG เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะนำผลการประเมินพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินผล

- **โทรสัมภาษณ์ (Assessment by Interview)**

กรณีคู่ค้ารายสำคัญ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล หรือ คู่ค้ารายสำคัญทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers) Direct Material ซึ่งอาจจะมีข้อจำกัดในการลงพื้นที่ตรวจสอบสถานประกอบการ จะใช้วิธีการโทรสัมภาษณ์ผู้แทนของคู่ค้าเหล่านี้แทน

- **ลงพื้นที่ (On-Site ESG Audit)**

กรณีคู่ค้ารายสำคัญทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers) Direct Material ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล จะใช้วิธีการลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบหน่วยงานให้ครอบคลุมมิติด้าน ESG โดยมอบหมายเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ที่ได้รับการฝึกอบรม ผ่านเกณฑ์การประเมินความสามารถ และได้รับการแต่งตั้งตามประกาศของบริษัทฯ ให้เป็นผู้ตรวจประเมินคู่ค้าเข้าดำเนินการสำรวจหน่วยงาน ทั้งนี้ การตรวจประเมินจะพิจารณาข้อมูลและสภาพการปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ ร่วมกับการสอบถาม การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง และการตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานการรับรองจากสถาบันหรือหน่วยงานที่น่าเชื่อถือประกอบกัน และต้องติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงตรวจประเมินซ้ำ โดยเริ่มจากการทำแบบสอบถามและติดตามจนครบทุกขั้นตอนจนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน หากคู่ค้าไม่ผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินและไม่ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่บริษัทฯ กำหนด บริษัทฯ จะออกหนังสือตักเตือน และอาจพิจารณาระงับการทำธุรกรรมทางธุรกิจกับคู่ค้าเป็นการชั่วคราว จนกว่าคู่ค้าจะดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จและผ่านการตรวจสอบยืนยันจากบริษัทฯ

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงคู่ค้า

แผนผังความเสี่ยง (Risk Matrix)

ผลกระทบ (Impact)	5 รุนแรง	4 รุนแรง	3 สูง	2 ปานกลาง	1 เล็กน้อย
	5	10	15	20	25
	4	8	12	16	20
	3	6	9	12	15
	2	4	6	8	10
	1	2	3	4	5
	1 ต่ำมาก	2 ต่ำ	3 ปานกลาง	4 สูง	5 สูงมาก

ระดับความเสี่ยงScore	การวัดระดับความเสี่ยง
15-25	สูงมาก
8-12	สูง
3-6	ปานกลาง
1-2	ต่ำ

*** ระดับความเสี่ยง = โอกาส x ผลกระทบ

โอกาส (Likelihood)

โอกาส (Likelihood)					
เกณฑ์	1 ต่ำมาก	2 ต่ำ	3 ปานกลาง	4 สูง	5 สูงมาก
คำนิยาม	โอกาสเกิดน้อยมาก หรือไม่ เคยเกิดขึ้นเลย	อาจเกิดขึ้นได้ แต่โอกาสต่ำ เกิดได้น้อยมากในบางเงื่อนไข	มีโอกาสเกิดในบาง สถานการณ์หรือเป็นครั้ง คราว	มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นบ่อย หรือเกิดขึ้นทุกปี	เกิดขึ้นเป็นประจำ หรือ อยู่ในแนวโน้มที่แน่ชัด ว่าจะเกิด
ตัวอย่าง	ไม่เคยพบเหตุการณ์นี้เลย ในช่วง 3-5 ปีที่ผ่านมา เช่น สินค้าถูกส่งคืนจาก ลูกค้า 0 ครั้ง	เคยเกิดขึ้น 1 ครั้งในช่วง 3 ปี เช่น เคยมีปัญหาด้าน สิ่งแวดล้อมเล็กน้อยจากของ เสีย	มีเหตุการณ์เกิดขึ้นปีเว้นปี เช่น เคยมีแรงงานลาออก เนื่องจากสภาพแวดล้อมการ ทำงาน	เกิดเหตุการณ์คล้ายกัน อย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อปี เช่น มีข้อร้องเรียนเรื่อง คุณภาพทุกปี	ปัญหานี้เกิดขึ้นทุกไตรมาส เช่น ใช้พลังงานสิ้นเปลืองโดย ไม่มีมาตรการควบคุม

ผลกระทบ(Impact)					
เกณฑ์	1 เล็กน้อย	2 ปานกลาง	3 สูง	4 รุนแรง	5 รุนแรงมาก
คำอธิบาย	ไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพ สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง แก่บริษัทฯ	ส่งผลกระทบต่อบางส่วน มี ต้นทุนเพิ่มเล็กน้อย ไม่ กระทบลูกค้าโดยตรง	กระทบคุณภาพ การ ปฏิบัติงาน หรือทรัพยากร ต้องใช้เวลาและทีมในการ แก้ไข	ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง คุณภาพ การปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกระบวนการหลักของ ธุรกิจ	ส่งผลกระทบต่อความ เชื่อมั่น ชื่อเสียง ความ ปลอดภัย หรือการดำเนิน ธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ
ตัวอย่าง	เอกสารภายในผิดพลาด เล็กน้อย แก้ไขได้ภายในวัน เดียว ไม่มีผลต่อการผลิต หรือส่งมอบ	ใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง เล็กน้อย หรือเกิดของเสียที่ไม่ เกินเป้าหมายประจำเดือน	สินค้าส่งมอบล่าช้า 1 วัน ทำ ให้ลูกค้าไม่พอใจเล็กน้อย, ใช้ น้ำเกินเกณฑ์ที่กำหนดราย เดือน	ผลิตภัณฑ์ถูกปฏิเสธจาก ลูกค้า, ปลอมลพิษเกินค่า มาตรฐานและถูกเตือนจาก หน่วยงานรัฐ	ถูกร้องเรียนผ่านสื่อหรือ เครือข่ายสังคม, เกิด อุบัติเหตุร้ายแรงในโรงงาน, หรือมีการละเมิดสิทธิ มนุษยชนอย่างร้ายแรง

การกำหนดเกณฑ์การสรุปผลการประเมินความเสี่ยงคู่ค้า

ระดับคะแนน	การประเมินผล
≤20 (Excellence)	ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับดีมาก
>20 – ≤50 (Good)	ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับดี ควรมีการปรับปรุงในบางประเด็น แต่ไม่ต้องการติดตาม
>50 – ≤80 (Fair)	ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับพอใช้ ควรมีการจัดทำแผนการปรับปรุง
>80 (Poor)	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับต่ำ ควรมีการจัดทำแผนการปรับปรุง และติดตามลงพื้นที่

ผลการประเมินความเสี่ยงคู่ค้าของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้สรุปผลการประเมินคู่ค้ารายสำคัญที่ครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม เพื่อยกระดับ และพัฒนาคู่ค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงจากการประเมินโอกาส (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงทั้งด้านเศรษฐกิจ และด้านESG ผลการประเมินสรุปว่า :

ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี ควรมีการปรับปรุงในบางประเด็น แต่ไม่ต้องติดตาม

แบบประเมินความเสี่ยงคู่ค้ารายสำคัญ ด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และ/หรือบรรษัทภิบาล (ESG Risk)

ส่วนที่1 : ข้อมูลผู้ประเมิน

ชื่อ-นามสกุล & ตำแหน่ง ผู้ประเมินความเสี่ยง : ทศวรรษ วงศ์พิทักษ์ รองหัวหน้าส่วนจัดซื้อเพื่อการผลิตแม่พิมพ์และรีก
 คู่ค้าที่ประเมิน: คู่ค้า (Critical Tier 1) จำนวน 14 ราย
วันที่ประเมิน : 10/1/2025

ส่วนที่2 : แบบประเมิน

ด้าน	ข้อ	คำถามแบบประเมิน และตัวอย่าง	ผลกระทบ					โอกาส					Evidence / Finding	ระดับความเสี่ยง		คะแนน
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		Score	ระดับ	
1. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม	1.1	สินค้าหรือบริการของคู่ค้ามีโอกาสดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายหรือไม่? เช่น เคยเกิด Defect, ส่งมอบผิดเวลา, ต้องเรียกคืนสินค้า			3				3					9	สูง	2.40
	1.2	สินค้าหรือบริการของคู่ค้ามีความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายต่อผู้ใช้หรือสิ่งแวดล้อมหรือไม่? เช่น ไม่มีใบรับรองความปลอดภัย, ไม่มีมาตรการควบคุมอุบัติเหตุ			2				2					4	ปานกลาง	1.07
	1.3	กระบวนการด้านเทคนิคในการผลิตหรือบริการของคู่ค้า มีแนวโน้มเกิดข้อผิดพลาดที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพหรือไม่? เช่น พังพาหนะมากกว่าระบบ, ไม่มี SOP หรือ QC ที่ชัดเจน			3				3					9	สูง	2.40
2. ด้านการดำเนินงาน	2.1	องค์กรของคู่ค้ามีการประเมินและบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอหรือไม่? เช่น มี Risk Register, มีแผนรับมือ			3				3					9	สูง	2.40
	2.2	คู่ค้ามีระบบการบริหารจัดการคุณภาพที่ได้มาตรฐานหรือไม่? เช่น ISO 9001, IATF 16949 หรือระบบอื่นที่เทียบเท่า			2				2					4	ปานกลาง	1.07
	2.3	มีความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตวัตถุดิบหรืออุปกรณ์เฉพาะทางเพียงไม่กี่รายหรือไม่? เช่น หาก Supplier รายเดียวล้ม จะกระทบการผลิตหรือไม่			3				2					6	ปานกลาง	1.60
3. ด้านสิ่งแวดล้อม	3.1	การดำเนินงานของคู่ค้ามีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือไม่ และมีมาตรการลดผลกระทบหรือไม่? เช่น มีกระบวนการลดของเสีย, ใช้พลังงานหมุนเวียน, มีแผนลดคาร์บอน			3				3					9	สูง	2.40
	3.2	องค์กรของคู่ค้ามีการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม และได้รับการตรวจสอบหรือไม่? เช่น มีใบอนุญาตถูกต้อง, เคยโดนปรับหรือร้องเรียนหรือไม่			3				1					3	ปานกลาง	0.80
	3.3	คู่ค้ามีการจัดการใช้ทรัพยากร (พลังงาน, น้ำ, วัสดุ) อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่? เช่น มีเป้าหมายลดการใช้พลังงาน, ใช้ผ้าห่มเวียน, ลด Waste			2				1					2	ต่ำ	0.53
4. ด้านสังคม	4.1	องค์กรของคู่ค้ามีการตรวจสอบและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือไม่? เช่น มีสัญญาจ้างงานที่เป็นธรรม, ไม่บังคับ OT, เคารพเสรีภาพ			2				3					6	ปานกลาง	1.60
	4.2	สถานที่ทำงานของคู่ค้ามีความปลอดภัย และมีมาตรการป้องกันความปลอดภัยแก่พนักงานหรือไม่? เช่น มี PPE, มีการฝึกอบรมความปลอดภัย			1				2					2	ต่ำ	0.53
	4.3	คู่ค้ามีแนวทางป้องกันการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับหรือไม่? เช่น มีระบบตรวจสอบอายุ, มีนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร			3				3					9	สูง	2.40
5. ความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล	5.1	องค์กรของคู่ค้ามีความโปร่งใสในการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสมหรือไม่? เช่น รายงานการเงิน, นโยบายสาธารณะ, ไม่ใช้เส้นสาย			3				3					9	สูง	2.40
	5.2	คู่ค้ามีการกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับพนักงานหรือไม่? เช่น มี Code of Conduct, มีการอบรมจรรยาบรรณ			2				3					6	ปานกลาง	1.60
	5.3	องค์กรของคู่ค้ามีนโยบายต่อต้านการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติชัดเจนหรือไม่? เช่น มีช่องทางร้องเรียน, มีบทลงโทษทุจริต, มีการสอบสวน			2				2					4	ปานกลาง	1.07
สรุปผล ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับ ความมีการปรับปรุงในบางประเด็น แต่ไม่ต้องการติดตาม 24.27																

ส่วนที่3 : เกณฑ์การประเมิน

ผลกระทบ(Impact)					
เกณฑ์	1 เล็กน้อย	2 ปานกลาง	3 สูง	4 รุนแรง	5 รุนแรงมาก
ด้านอื่นๆ	ไม่ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัท	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทเล็กน้อย	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทปานกลาง	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทสูง	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทรุนแรง
ด้านอื่นๆ	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทเล็กน้อย	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทปานกลาง	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทสูง	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทรุนแรง	ส่งผลกระทบต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง บริษัทรุนแรงมาก

แบบวัดความเสี่ยง (Risk Matrix)

ผลกระทบ (Impact)	โอกาส (Likelihood)					ระดับความเสี่ยง Score	การวัดระดับความเสี่ยง
	1 ต่ำมาก	2 ต่ำ	3 ปานกลาง	4 สูง	5 สูงมาก		
5 รุนแรง	5	10	15	20	25	15-25 สูงมาก	
4 ปานกลาง	4	8	12	16	20		
3 สูง	3	6	9	12	15		
2 ปานกลาง	2	4	6	8	10		
1 เล็กน้อย	1	2	3	4	5		

*** ระดับความเสี่ยง = โอกาส x ผลกระทบ

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงคู่ค้า

ระดับคะแนน	การประเมินผล
≤20 (Excellence)	ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับดีมาก
>20 - ≤50 (Good)	ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับดี ความมีการปรับปรุงในบางประเด็น แต่ไม่ต้องการติดตาม
>50 - ≤80 (Fair)	ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับพอใช้ ความมีการจัดการและการปรับปรุง
>80 (Poor)	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับต่ำ ความมีการจัดการและการปรับปรุง และต้องเฝ้าระวัง



Supply Chain Management Manual
Procurement Department



Thairung Union Car Public Company Limited
304 Macharoen Rd., Nong Khang Phlu,
Nong Khaem, Bangkok 10160 Thailand



ENVIRONMENT



SOCIAL



GOVERNANCE



SUPPLY CHAIN



VALUE CREATION

Built on Legacy. Driven Forward.



www.thairung.co.th



0-2420-0076, 0-2431-0065,
0-2431-6497, 0-2431-0072



02 416-0010-2
ISO 9001 : 2015
ISO 14001 : 2015
ISO 14001 : 2015



นโยบายและหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

บริษัทในกลุ่มไทยรุ่งฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนด้วยความสามารถในการแข่งขันของต้นทุนการผลิต และการเติบโตไปกับคู่ค้าโดยให้ความสำคัญผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ผ่านการดำเนินการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส และเป็นธรรมภายใต้กรอบการบริหารจัดการการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง ที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนาความยั่งยืน โดยมีการพิจารณา และประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับกิจการที่ดี และเศรษฐกิจในระยะยาว ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ คัดเลือกคู่ค้าที่ให้ความสำคัญในการช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม รวมถึงนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ร่วมสนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- บริษัทฯ ขอความร่วมมือจากคู่ค้าในการกำหนดมาตรการลดของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานและตลอดวงจรชีวิตของสินค้าและบริการ โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลด การใช้ซ้ำ การรีไซเคิล และการจัดการของเสียให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันและลดผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศ และพื้นที่อ่อนไหว และขอความร่วมมือจากคู่ค้าในการดำเนินมาตรการที่เหมาะสมเพื่อหลีกเลี่ยง ลด และฟื้นฟูผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานและห่วงโซ่อุปทาน

ด้านสังคม

- เสริมสร้างและรักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ
- การจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงคุณภาพ(Q) ราคา(C) การส่งมอบ(D) ความรวดเร็วในการให้บริการและตอบสนองต่อนโยบายต่างๆ ของบริษัท โดยให้ความสำคัญทั้งทางด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มของบริษัทฯ
- คู่ค้าต้องเคารพและสนับสนุนสิทธิเสรีภาพในการรวมกลุ่มของลูกจ้างตามกฎหมาย โดยต้องไม่มีการเลือกปฏิบัติ การข่มขู่ หรือการแทรกแซงการใช้สิทธิดังกล่าว

- คู่ค้าต้องเคารพและสนับสนุนสิทธิในการเจรจาต่อรองร่วมตามกฎหมาย พร้อมจัดให้มีกระบวนการหารือระหว่างนายจ้างกับผู้แทนลูกจ้างอย่างสุจริต โปร่งใส และเหมาะสม
- คู่ค้าต้องกำหนดชั่วโมงการทำงาน เวลาพัก และวันหยุดให้เป็นไปตามกฎหมาย ตลอดจนจัดให้มีนโยบายและมาตรการที่ชัดเจนเพื่อป้องกัน ลด และขจัดชั่วโมงการทำงานที่มากเกินไปและการทำงานล่วงเวลาโดยไม่สมัครใจ
- คู่ค้าต้องจ่ายค่าจ้างและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างไม่น้อยกว่าอัตราขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด และควรส่งเสริมการพัฒนาค่าตอบแทนให้สูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำในท้องถิ่นหรือมุ่งสู่ระดับค่าจ้างเพื่อการดำรงชีพ โดยคำนึงถึงบริบทของพื้นที่และความสามารถในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
- บริษัทฯ จะสื่อสารนโยบายและจรรยาบรรณห่วงโซ่อุปทานด้านสังคมแก่คู่ค้าทุกรายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ โดยไม่จำกัดประเทศที่ตั้ง และกำหนดให้คู่ค้ารับทราบ สื่อสารต่อภายในองค์กร และนำข้อกำหนดดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม

ด้านการกำกับกิจการที่ดี (ธรรมาภิบาล)

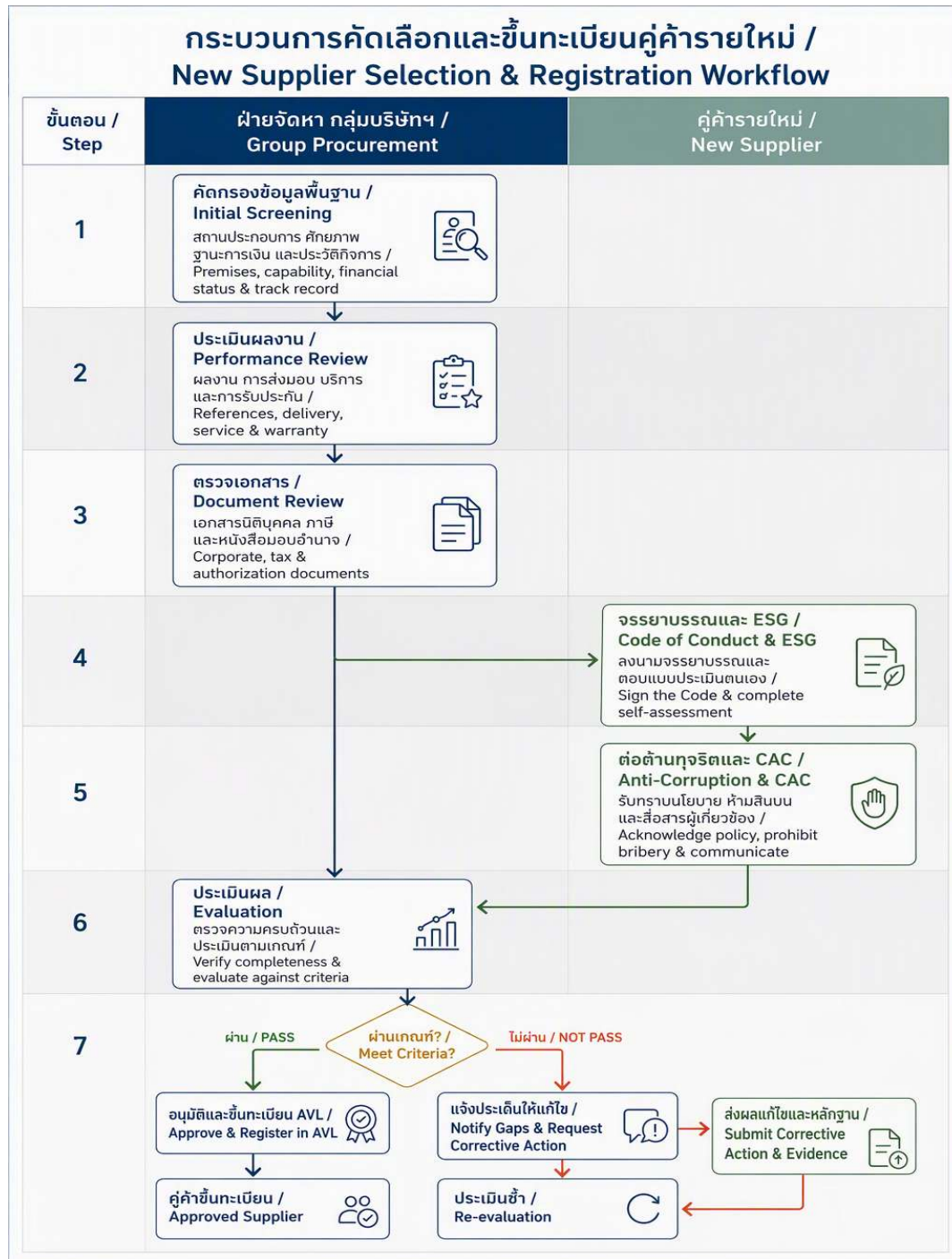
- การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการต้องดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการคัดกรองและตรวจสอบคู่ค้ามีความถูกต้อง โปร่งใสตามหลักบรรษัทภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการคัดกรองคู่ค้าเพื่อดำเนินกิจกรรมกับองค์กร
- การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่ชัดเจน โดยให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของสังคม
- การปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง ชัดเจน และมีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ของคู่ค้าเพื่อการปรับปรุง
- คู่ค้าต้องปฏิบัติตาม “จรรยาบรรณ และแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า ของบริษัทในกลุ่มไทยรุ่งฯ” รวมถึงกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างกันอย่างเคร่งครัด
- นโยบายต่อต้าน “การทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ” ถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง

การคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ และคู่ค้าปัจจุบันในการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ ในการขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่ เพื่อคัดเลือกเป็นคู่ค้ารายใหม่ และคู่ค้าปัจจุบัน โดยการคัดเลือกจะครอบคลุมถึงประเด็นสังคมและ/สิ่งแวดล้อม ก่อนเริ่มธุรกรรม เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหา/ผู้รับผิดชอบการจัดหาจะดำเนินการจัดหาคู่ค้าที่คาดว่าจะสามารถส่งมอบสินค้า หรือบริการตามความต้องการได้ ทั้งนี้ คู่ค้าที่จะได้รับคัดเลือก จะต้องมีความสมบูรณ์ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. จะต้องเป็นคู่ค้าผู้มีสถานประกอบการที่สามารถตรวจสอบได้
2. จะต้องเป็นคู่ค้าผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ เครื่องจักร และอุปกรณ์ สินค้า บริการ สถานภาพทางการเงินและ/หรือประวัติการดำเนินงานที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือ
3. จะต้องเป็นผู้ที่มีผลการดำเนินงานอ้างอิงเป็นที่น่าเชื่อถือ เพียงพอให้ประเมินผลโดยกลุ่มบริษัทไทยรุ่งฯ รวมถึงการส่งมอบการให้บริการหลังการขาย การรับประกัน และ/หรือประเด็นเงื่อนไขอื่นๆ
4. จะต้องส่งมอบเอกสารประกอบในการขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่ ได้แก่ สำเนาเอกสารรับรองทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือรับรองอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เอกสารผู้รับมอบอำนาจ และสำเนาหนังสือจดทะเบียนกับกรมสรรพากรต่างๆ เช่น สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) เป็นต้น
5. คู่ค้ารายใหม่ของกลุ่มบริษัทไทยรุ่งฯ ทุกรายลงนามตอบรับการยินยอมรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้าของกลุ่มบริษัทฯ (TRU-Supplier code of conduct) และดำเนินการตอบกลับแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire) ที่ครอบคลุม ประเด็นทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท เพื่อประเมินศักยภาพในด้านดำเนินงานของคู่ค้าในด้านความยั่งยืน และเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า
6. คู่ค้ารายใหม่จะได้รับหนังสือประกาศเจตนารมณ์และหนังสือเชิญชวนให้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) พร้อมรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมรูปแบบและประเภทของการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการห้ามเสนอ ให้ หรือรับสินบน ตลอดจนการให้ประโยชน์อื่นใดแก่พนักงานของบริษัทฯ เพื่อให้การต่อต้านการทุจริตเป็นไปอย่างรอบด้าน ทั้งนี้ คู่ค้าต้องสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้พนักงานของตน คนกลาง ตัวแทน ผู้รับจ้างช่วง และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ รับทราบ และนำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม

7. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหาจะดำเนินการตามขั้นตอนอนุมัติการขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่ โดยทำการประเมินผู้ขายตามเงื่อนไข ผู้ขายที่ผ่านเกณฑ์ และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามลำดับขั้น จะได้รับการบันทึกชื่ออยู่ในรายชื่อผู้ค้าขึ้นทะเบียน (Approved Vendor List: AVL) ของกลุ่มบริษัทฯ ต่อไป



Supply Chain Management Manual
Procurement Department



Thairung Union Car Public Company Limited
304 Machaoren Rd., Nong Khang Phlu,
Nong Khaem, Bangkok 10160 Thailand



ENVIRONMENT



SOCIAL



GOVERNANCE



SUPPLY CHAIN



VALUE CREATION

Built on Legacy. Driven Forward.



www.thairung.co.th



0-2420-0076, 0-2431-0065,
0-2431-6497, 0-2431-0072



02 416-0010-2
ISO 9001 : 2015
ISO 14001 : 2015
ISO 14001 : 2015



จรรยาบรรณธุรกิจการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)

บริษัท ไทยรุ่ง ยูเนียนคาร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“บริษัทฯ”) ได้คำนึงถึงการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักวัฒนธรรมขององค์กร “THAIRUNG D” และปรัชญา “คิดดี ทำดี พุดดี” อันเป็นปัจจัยสำคัญที่นำไปสู่ความสำเร็จของคนในองค์กร สังคมและชุมชน และธุรกิจให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน จึงจำเป็นต้องอยู่ในพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่อุปทาน อาทิ การเคารพต่อสิทธิมนุษยชน หลักธรรมาภิบาล และรักษาสีงแวดล้อม เป็นต้น ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า (Supplier Sustainable Code of Conduct) ที่มีความสอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติสากลทั้ง Sustainable Development Goals (SDGs) และแนวทางสำหรับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่อุปทานขององค์กร เพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (The Organization for Economic Co-operation and Development: OECD) รวมถึงการเคารพและพร้อมปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและคู่ค้า มีความสอดคล้องตามความคาดหวังด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และรับผิดชอบต่อระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯจึงจัดทำแนวทางการปฏิบัตินี้เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพ ยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขัน และเสริมสร้างการเติบโตในระยะยาวไปด้วยกัน รวมถึงเป็นโอกาสให้บริษัทและคู่ค้ามีการกำหนดนโยบาย โครงสร้าง ผู้รับผิดชอบ ตลอดจนระบบงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของคู่ค้าสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าฉบับนี้

1) การปฏิบัติตามกฎหมาย

คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่ถูกกำหนดไว้ในแต่ละประเทศอย่างเคร่งครัด

- **การปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า**

จะต้องมีการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าตามที่แต่ละประเทศกำหนด และต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำการที่ฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า เช่นการเป็นผู้ผูกขาดสินค้า การค้าที่ไม่เป็นธรรม การกำหนดข้อจำกัดทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม การดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม การใช้อำนาจครอบงำตลาดโดยมิชอบ เป็นต้น

- **การต่อต้านการคอร์รัปชัน**

มุ่งมั่นในการสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใสและเป็นธรรมให้กับคู่ค้า และทำการตรวจสอบให้แน่ใจว่าการสนับสนุนทางการเงินและการบริจาคเป็นไปตามที่กฎหมายในแต่ละประเทศกำหนด นอกจากนั้นคู่ค้าควรมีการกำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งรวมไปถึงนโยบายห้ามใช้ ห้ามรับของขวัญ การ

ให้บริการหรือการให้การรับรองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อโน้มน้าวความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือชักนำให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

- **การจัดการและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลความลับ**

การได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลที่เป็นความลับเกี่ยวกับลูกค้า บุคคลที่สาม และพนักงานต้องใช่วิธีที่ถูกต้องตามกฎหมาย อีกทั้งต้องมีการควบคุมและคุ้มครองข้อมูลนี้อย่างเข้มงวดและนำไปใช้งานภายในขอบเขตที่เหมาะสมเพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายของแต่ละประเทศกำหนด

- **มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน**

ผู้ร้องเรียน จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ/คำนึงถึงความปลอดภัย โดยได้กำหนดมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ร้องเรียน และ/หรือผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือ ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล โดยจะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เช่นการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สัมผัสงาน ชมเชย รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งร้องเรียน

- **การจัดการเรื่องการส่งออก**

การส่งออกเทคโนโลยีและสินค้าซึ่งมีกฎระเบียบของแต่ละประเทศกำหนดไว้นั้น จะต้องมีการปฏิบัติตามและการควบคุมการส่งออกที่เหมาะสม

- **การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา**

เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นรวมถึงคู่ค้า เช่นสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์การออกแบบ ลิขสิทธิ์ทางการค้าและห้ามใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สามโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เช่น การคัดลอกซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ หรืองานที่มีลิขสิทธิ์อย่างผิดกฎหมาย

- **มีความรับผิดชอบต่อการจัดซื้อจัดจ้างแร่ธาตุที่มีความขัดแย้ง (Conflict Minerals)**

ส่งเสริมการไม่ใช้แร่ที่มีข้อขัดแย้ง (แทนทาลัม, ดีบุก, ทังสแตน และทอง) ที่ซึ่งจะเป็นแหล่งที่มาของเงินทุนสำหรับกลุ่มกบฏติดอาวุธที่กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน

2) สิทธิมนุษยชนและแรงงาน

ต้องเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ และชุมชนท้องถิ่น ภายใต้บทบัญญัติที่ได้กำหนดไว้ตามกฎหมาย รวมถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- **การไม่เลือกปฏิบัติ**

กำหนดนโยบายว่าด้วยการไม่เลือกปฏิบัติและความเสมอภาคทางโอกาส โดยไม่จำกัด เชื้อชาติ สัญชาติ สืบวงศ์ เพศ ศาสนา ภูมิหลังของบุคคล ความคิดเห็นทางการเมือง อายุ หรือความทุพพลภาพ มาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจในการจ้างงาน

- **การคุ้มครองแรงงาน**

ไม่ปฏิบัติโดยใช้ความรุนแรงหรือไ้มนุษย์ธรรมทุกรูปแบบในสถานที่ทำงาน รวมถึงการละเมิดทางเพศ การข่มขู่ข่มเหงทางเพศ การลงโทษรุนแรง การขู่เชิญทางจิตใจ หรือการละเมิดด้วยวาจาต่อพนักงาน

- **การไม่บังคับใช้แรงงาน**

ไม่ใช้แรงงานในลักษณะที่เป็นแรงงานทาส ซึ่งรวมถึงการลงโทษทางกาย การขู่เชิญ การกักขัง การคุกคามข่มขู่ การล่วงละเมิด การค้ามนุษย์ หรือใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะรูปแบบใดๆ อีกทั้งมีนโยบายไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่บังคับให้พนักงานทำงานโดยไม่ให้ความยินยอมขาดความสมัครใจที่จะทำงาน ตลอดจนเคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงาน

- **ระยะเวลาการทำงาน**

ไม่ให้ลูกจ้างทำงานเกินเวลาที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุดต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลา ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

- **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์**

ปฏิบัติตามกฎหมายของแต่ละประเทศโดยคำนึงถึงอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าล่วงเวลา การหักค่าจ้างค่าตอบแทนตามผลงาน และสิทธิประโยชน์

- **ไม่ใช้แรงงานเด็ก**

ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด

- **การพุดคุยและเจรจากับพนักงาน**

จะต้องยอมรับและเคารพสิทธิของลูกจ้าง ให้เสรีภาพในการรวมกลุ่ม และการร่วมเจรจาต่อรองตามที่กฎหมายกำหนด

- **ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน**

จัดให้มีสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี โดยมุ่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้

ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ปลอดภัย การตรวจสอบพื้นที่และเครื่องจักรก่อนเริ่มทำงาน การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีความปลอดภัยเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตเพื่อมุ่งสู่อุบัติเหตุเป็นศูนย์ และปราศจากความสูญเสียต่างๆ รวมถึงการตอบสนองความพึงพอใจต่อลูกค้าด้านความปลอดภัย

3) ความปลอดภัยและคุณภาพของสินค้า

- **การจัดหาสินค้าและบริการที่ตรงต่อความต้องการของลูกค้า**

ระบุความต้องการของลูกค้าเพื่อพัฒนาและจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์นั้นลูกค้าต้องสามารถนำไปใช้งานได้ง่าย อีกทั้งจะต้องจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ประหยัดพลังงาน ประหยัดทรัพยากร หรือที่มีขีดจำกัดในเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- **การส่งมอบสินค้าและการให้บริการที่มีความปลอดภัย**

ผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์และให้บริการที่ตรงตาม หรือเกินกว่าที่กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน และข้อบังคับต่างๆของแต่ละประเทศกำหนด

- **การส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ**

จัดตั้งหน่วยงานเพื่อตรวจสอบและรับประกันคุณภาพของสินค้าที่จะทำการส่งมอบให้กับลูกค้า

4) สิ่งแวดล้อม

- **การจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม**

เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม จึงต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของแต่ละประเทศ อีกทั้งควรสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมทั่วทั้งองค์กร เพื่อนำไปปฏิบัติและปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

- **การอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อน**

จัดให้มีการดำเนินงานด้านอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อนจากก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง เช่น การไม่ใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโฟม อีกทั้งมีนโยบายการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานเพื่อลดภาวะโลกร้อน นอกจากนี้ยังมีการไม่ใช้สินค้าที่มีส่วนผสมของก๊าซเรือนกระจก เช่น CFCs, HCFCs, Halons และ Methyl Bromide ซึ่งเป็นสารทำลายโอโซนในชั้นบรรยากาศตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน

- **การป้องกันมลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ และมลพิษทางดิน**

ข้อบังคับ และกฎระเบียบของแต่ละประเทศที่เกี่ยวข้องกับมลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ และมลพิษทางดิน หรือสิ่งอื่นๆ ที่คล้ายกันจะต้องมีการปฏิบัติให้ถูกต้อง นอกเหนือจากนั้นจะต้องทำการตรวจสอบและเฝ้า

ระวางวัตถุดิบที่ก่อให้เกิดมลพิษ อีกทั้งมีมาตรการในการลดและป้องกันมิให้เกิดสารปนเปื้อนจากการไหลออกอย่างต่อเนื่องเพื่อที่จะป้องกันมิให้เกิดมลพิษสิ่งแวดล้อม

- **การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและลดปริมาณของเสีย**

จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายของแต่ละประเทศที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดและรีไซเคิลขยะ อีกทั้งมุ่งมั่นที่จะลดการใช้น้ำ ตลอดจนปริมาณผลรวมของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ให้มีประสิทธิภาพ

- **การจัดการเรื่องสารเคมี**

การใช้สารเคมีที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะต้องมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม ส่วนผลิตภัณฑ์จะต้องไม่มีส่วนผสมของสารเคมีใดๆ ที่ถูกห้ามตามที่กฎหมายในแต่ละประเทศกำหนด นอกเหนือจากนั้นสารเคมีที่ถูกกำหนดว่าห้ามใช้ ก็ห้ามนำมาเป็นส่วนผสมในกระบวนการผลิต อีกทั้งจำนวนมลพิษที่ถูกปล่อยออกมานั้น จะต้องรายงานและได้รับการยอมรับจากหน่วยงานกำกับดูแล เช่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมควบคุมมลพิษ กรมส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

5) การบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ

วิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงของวิกฤตการณ์ทั้งปัจจัยภายใน ภายนอก เพื่อนำไปจัดทำแผนความต่อเนื่องจากธุรกิจ และนำไปปฏิบัติ ทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าเกิดผลกระทบต่อธุรกิจน้อยที่สุด และสามารถฟื้นฟูการดำเนินงานสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงสามารถผลิต ส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย ไม่กระทบต่อข้อกำหนดของลูกค้า ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียและพันธมิตรทางการค้า เมื่อเกิดการหยุดชะงักหรือได้รับผลกระทบของวิกฤตการณ์

6) ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทส่งเสริมให้คู่ค้าสร้างการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่คู่ค้ามีผลกระทบ ตามแนวทางของระบบ CSR-DIW หรือ ISO26000 หรือแนวปฏิบัติเทียบเท่า ตามความเหมาะสมของทรัพยากรและศักยภาพภายในองค์กรของคู่ค้า

7) การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน รวมทั้งกิจกรรมทางธุรกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา อีกทั้งสื่อสารอย่างใกล้ชิด และสร้างความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องอันนำไปสู่ความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย

การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้แก่เจ้าหนี้ทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกรายด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และโปร่งใส โดยยึดมั่นในการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขและสัญญาต่างๆอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้เพื่อรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ เงินทุนให้มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม มีการสื่อสารกับเจ้าหนี้ถึงสถานะของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ และมุ่งมั่นในการรักษา สัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ของบริษัทฯ มีดังนี้

- จัดทำสัญญากับเจ้าหนี้ทุกประเภทอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เสมอภาค เป็นธรรม และโปร่งใส โดยไม่เอาเปรียบคู่สัญญา
- บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมความรู้ด้านการจัดทำและบริหารสัญญาแก่พนักงานใหม่ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดอบรมเพิ่มเติมเมื่อมีการปรับปรุงข้อมูล ข้อกำหนด หรือรูปแบบสัญญาใหม่ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ ฝ่ายจัดหาจะจัดอบรมและทบทวนนโยบายของฝ่ายจัดหาแก่พนักงานในฝ่ายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการปรับปรุงข้อมูล พร้อมทั้งสื่อสารหรือจัดส่งนโยบายและข้อมูลที่มีการปรับปรุงให้แก่คู่ค้า (Supplier) ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- ไม่ใช้วิธีการทุจริต หรือปกปิดข้อมูล หรือข้อเท็จจริงสำคัญใดๆ ที่อาจทำให้เจ้าหนี้ได้รับความเสียหาย
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาต่างๆ ที่ได้ทำไว้กับเจ้าหนี้ทุกประเภทอย่างเคร่งครัด ถูกต้องตรงไปตรงมา
- วางระบบการชำระเงินให้เจ้าหนี้โดยมีขั้นตอนการทำงานอย่างรัดกุม มีกระบวนการสอบทานและควบคุมขั้นตอน การปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด มีระบบการควบคุมภายในที่ดี สามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส ซึ่งทำให้เกิดความมั่นใจว่า มีการจ่ายเงินอย่างถูกต้องและทันตามกำหนดเวลา โดยระบุไว้ที่ 30-60 วัน ภายหลังจากมีการส่งสินค้าหรือบริการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ทำกับแต่ละคู่ค้า (อาจมากกว่าหรือน้อยกว่า 30-60 วัน)



30-60วัน

ระยะเวลาการชำระ



36 วัน

ค่าเฉลี่ยที่เกิดขึ้น

- ชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยให้แก่เจ้าหนี้ทุกประเภทอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาที่ได้ตกลงไว้

การเชิญชวนคู่ค้าเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต หรือเรียกสั้น ๆ ว่า CAC (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption) เป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2553 เพื่อเป็น platform ให้บริษัทในประเทศไทยได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันโดยความสมัครใจในรูปแบบของ Collective Action โดยได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยมีเป้าหมายหลักคือ

- ส่งเสริมและขยายเครือข่ายการประกอบธุรกิจที่โปร่งใส ปราศจากการจ่าย-รับสินบน
- เปลี่ยนทัศนคติผู้นำภาคธุรกิจ ให้ปฏิเสธการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
- ยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานที่สามารถควบคุมความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันของภาคธุรกิจเอกชน
- ผลักดันให้ภาครัฐปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ยอมรับการมีส่วนร่วม และตรวจสอบได้

บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และไม่ยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม (Zero Tolerance)

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และได้รับประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption : CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ในงาน CAC Certification Ceremony 2024 “Business Beyond CAC : Spotlight on Supply Chain : ห่วงโซ่ธุรกิจ โปร่งใส ภาคธุรกิจไทยยั่งยืน”



Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC ได้ริเริ่มโครงการ CAC SME Certification เพื่อเสริมสร้างแนวร่วมต่อต้านการให้และรับสินบนในภาคเอกชน โดยได้นำประสบการณ์จากการดำเนินการโครงการรับรองบริษัทขนาดใหญ่มาต่อยอด ซึ่งกลุ่มธุรกิจ SME ที่สามารถเข้าร่วมโครงการได้คือ บริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือบริษัทที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และเป็นบริษัทที่มีรายได้ไม่เกิน 1,000 ล้านบาทต่อปี และเพื่อส่งเสริมโครงการ CAC SME Certification ดังกล่าวในฐานะสมาชิก CAC บริษัทฯ จึงขอเชิญชวนและผลักดันให้ “คู่ค้า” ที่เป็น SME เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ในโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยบริษัทฯ ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์และเชิญชวนคู่ค้าเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติ ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน(อยู่ในภาคผนวก) ให้เข้าร่วมโครงการ CAC ในขั้นตอนการขึ้นทะเบียนของคู่ค้า และมีการอัปเดตมาจนถึงปัจจุบัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือเพื่อเชิญชวนคู่ค้าเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยจะจัดส่งให้คู่ค้าในขั้นตอนการขอขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่ โดยคู่ค้าที่เข้าร่วมโครงการ CAC จะได้รับขึ้นทะเบียนในหมวด ของ CAC Supplier และใช้ประกอบในการพิจารณาทำธุรกิจร่วมกัน